

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 90» Советского района г.Казани**

Принято на общем собрании
работников Максимова Н.А.
Протокол № 2
от 27 октября.2015 года.

Рассмотрено
педагогическим советом
Протокол № 02 от 27 октября
2015 года.

Утверждаю
Директор МБОУ «Гимназия №90»
_____ Г.Д. Закирзянова
Введено в действие приказом
№ 305 от 27 октября 2015 года



**Положение
по организации начального общего, основного общего, среднего (полного) общего
образования для индивидуального обучения на дому**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организацию обучения больных детей на дому.

1.2. Положение разработано на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 г. №196 (с изменениями и дополнениями от 23.12.2002), Постановления Правительства Российской Федерации от 18.07.1996 г. № 861 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях», инструктивного письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 02.11.2009 г. № 8347/9 «Об организации воспитания и обучения больных детей на дому», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9.01.2014 №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», с учетом письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 20.10.2010 №8930/10 «О соблюдении законодательства Российской Федерации в части образования детей с ограниченными возможностями здоровья».

1.3. Целью организации индивидуального обучения на дому является обеспечение прав детей - обучающихся 1-11 классов - на получение образования.

1.4. Задачами индивидуального обучения на дому являются:
- освоение общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта обучающимися, которые по причине болезни не могут посещать школу;
- создание необходимых условий для обучающихся с учетом состояния их здоровья.

2. Организация индивидуального обучения больных детей на дому

2.1. Индивидуальное обучение на дому организуется для обучающихся 1-11 классов на основании заключения лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера и пр.) и письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы,

2.2. Обучающиеся, проживающие вне микрорайона школы и имеющие заключение медицинского учреждения на обучение на дому, по заявлению родителей (законных представителей) могут быть переведены в школу по месту жительства на период заболевания независимо от наполняемости классов в ней.

2.3. Порядок организации индивидуального обучения на дому (сроки обучения, учебная нагрузка, распределение учебных часов между учителями, расписание занятий, контроль за организацией образовательного процесса) регулируется приказом директора школы.

2.4. Индивидуальное обучение осуществляется в пределах объема часовой недельной нагрузки, утвержденного Постановлением Кабинета министров Республики Татарстан от 16.06.2008 №401 «О порядке воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и дополнительных мерах социальной поддержки по обеспечению доступа инвалидов к получению образования» по предметам, входящим в учебный план школы:

на первой ступени образования (начальное общее образование, 1-4 классы) - 8 часов,

на второй ступени образования (основное общее образование, 5-9 классы) -10 часов,

на третьей ступени образования (среднее (полное) общее образование, 10-11 классы) - 12 часов в неделю.

Для детей, страдающих онкологическими заболеваниями количество часов недельной учебной нагрузки может быть увеличено:

на первой ступени образования (начальное общее образование, 1-4 классы) - до 12 часов,

на второй ступени образования (основное общее образование, 5-9 классы) - до 16 часов,

на третьей ступени образования (среднее (полное) общее образование. 10-11 классы) – до 18 часов в неделю.

2.5. Продолжительность одного занятия (урока) устанавливается 60 минут (один астрономический час).

2.6. Для проведения индивидуальных занятий на дому преимущественно назначаются педагогические работники, работающие в классе, в состав которого входит обучающийся. Закрепленные специалисты также оказывают методическую и консультативную помощь обучающемуся, необходимую для освоения им образовательных программ;

2.7. При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому с больным обучающимся силами своего педагогического коллектива, администрация школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.8. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом разрабатываемым, утверждаемым и реализуемым школой самостоятельно, на основе базисного учебного плана, с учетом состояния здоровья больного ребенка,

2.9. С целью реализации возможностей освоения обучающимися на дому образовательных программ по всем предметам в рамках государственного образовательного стандарта в условиях, меньшего объема часовой недельной нагрузки, предусмотренной для индивидуального учебного плана относительно недельной нагрузки для соответствующих классов по учебному плану школы, отдельные предметы, не вошедшие в индивидуальный учебный план, изучаются обучающимися на дому в режиме самообразования, по согласованию с их родителями (законными представителями).

2.10. Школа определяет форму и период отчетности по предметам, изучаемым обучающимся на дому в режиме самообразования.

2.11. Индивидуальное обучение осуществляется только на дому по расписанию, составленному заместителем директора по учебной работе, утвержденному директором школы и согласованному с родителями (законными представителями).

2.12. Школа на период индивидуального обучения на дому предоставляет обучающемуся бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы.

2.13. Школа ведет учет текущей, промежуточной и итоговой успеваемости обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении на дому. Сведения об обучающемся, его итоговой успеваемости, переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса. Данные о текущей успеваемости, содержании пройденного материала и количестве проведенных часов фиксируются в специальном журнале индивидуального обучения на дому. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников за индивидуальное обучение.

2.14. Школа осуществляет промежуточную и итоговую (государственную) аттестацию обучающихся на дому, выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования выпускникам, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию. Обучающийся, получающий образование индивидуально на дому длительный период времени, проходит государственную (итоговую) аттестацию в щадящем режиме в соответствии с действующим законодательством.

2.15. Реализация образовательных программ при обучении обучающегося на дому может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий, в соответствии с приказом МОиН РФ от 06.05.2005 №137.

2.16. Медицинские работники, закрепленные за школой, педагог-психолог школы оказывают помощь педагогическим работникам, осуществляющим индивидуальное обучение на дому, в организации индивидуального подхода к обучающимся с учетом состояния их здоровья и особенностей развития, а также проводят просветительскую работу с родителями (законными представителями) о необходимости соблюдения охранительного режима в домашних условиях в целях профилактики заболеваний.

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому

3.1. Индивидуальное обучение на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах часов, указанных в пункте 2.4.

3.2. Оплата труда педагогических работников за работу на дому производится по тарификации, в том числе в каникулярное время. Дополнительные расходы, связанные с обучением и воспитанием на дому больных, детей за пределами государственного образовательного стандарта, производятся родителями (законными представителями) обучающегося самостоятельно.

3.3. В случае текущей болезни обучающегося педагогический работник, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроверенные часы, согласовав сроки отработки с родителями (законными представителями) обучающегося. В случае болезни педагогического работника администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана (не позже, чем через неделю) провести замещение занятий другим педагогическим работником.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса при организации индивидуального обучения на дому

Участники образовательного процесса: обучающийся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающегося.

4.1. Обучающийся имеет право:

- на получение среднего (полного) общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на поощрение за успехи в учении.

4.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования школы;
- изучать все предметы инвариантной части учебного плана школы для данного класса, в том числе в режиме самообразования;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников школы;

- соблюдать расписание занятий, находиться дома в часы, отведенные для занятий;
- вести дневник обучающегося.

4.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов предметов из учебного плана школы с учетом способностей и интересов ребенка, по определению периода отчетности по предметам, изучаемым ребенком в режиме самообразования.

4.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования школы;
- обеспечить изучение ребенком в режиме самообразования предметов инвариантной части учебного плана школы для данного класса, не включенных в индивидуальный учебный план в пределах выделенных часов;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению изучаемого материала;
- своевременно, в течение дня, информировать школу об отмене занятий по случаю болезни и о возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий обучающимся;
- подтверждать своей подписью в дневнике факт проведения урока согласно утвержденному расписанию.

4.5. Педагогический работник (учитель) обязан:

- выполнять учебные программы образовательного учреждения с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- составлять индивидуальную рабочую программу по преподаваемому предмету;
- своевременно заполнять журналы индивидуального обучения на дому (отмечать даты занятий, записывать содержание пройденного материала, количество проведенных часов, выставлять оценки);
- контролировать ведение дневника обучающимся и расписываться о проведенном занятии в нем.

4.6. Педагогический работник (классный руководитель) обязан:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание занятий; поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями);
- приглашать обучающегося на классные и общешкольные мероприятия с учетом состояния из здоровья по согласованию с родителями (законными представителями);
- контролировать ведение дневника;
- переносить в классный журнал итоговые отметки за четверть, полугодие и год, выставленные учителями-предметниками в журнал индивидуального обучения на дому.

4.7. Обязанности администрации школы (заместителя директора по учебной работе, курирующего надомное обучение):

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журналов индивидуального обучения на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- проводить собеседования с родителями (законными представителями) по вопросам организации индивидуального обучения на дому;

- своевременно предоставлять в бухгалтерию и отдел образования соответствующие документы (приказ об организации индивидуального обучения на дому, копию заключения лечебного учреждения, расписание занятий обучающегося на дому, согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором школы).

5. Документация

5.1. Документами, регулирующими индивидуальное обучение детей на дому, являются:

- заключение лечебного учреждения;
- копия документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии);
- заявление родителя (законного представителя);
- договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому
- приказ по школе об организации индивидуального обучения на дому;
- индивидуальный учебный план для обучающегося;
- журнал индивидуального обучения на дому;
- расписание занятий обучающегося на дому, согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором школы;
- индивидуальные рабочие программы по предметам для обучения обучающегося на дому.

5.2. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся в порядке, установленном действующим законодательством.

Лист согласования к документу № 29 от 01.02.2024

Инициатор согласования: Шафеева Г.Х. Временно исполняющий обязанности директора

Согласование инициировано: 01.02.2024 09:02

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Шафеева Г.Х.		 Подписано 01.02.2024 - 09:02	-